

СОГЛАСОВАНО  
Председатель ПК  
МДОУ «Детский сад  
№10 «Семицветик»  
\_\_\_\_\_ Н.В.Терещенко



УТВЕРЖДЕНО  
Заведующей МДОУ  
«Детский сад №10 «Семицветик»  
О.Н.Бойко  
Приказ № 10 от 13.01.2022г.

## ИНСТРУКЦИЯ РУКОВОДИТЕЛЮ МДОУ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ, АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ СОТРУДНИКОВ И ВОСПИТАННИКОВ В УСЛОВИЯХ ПОВСЕДНЕВНОЙ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

В своей деятельности по обеспечению безопасности заведующая муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №10 «Семицветик» (далее Учреждение) должна руководствоваться следующими положениями.

1. Знать требования руководящих документов по предупреждению проявлений и борьбе с терроризмом, а именно:
  - Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ "О противодействии терроризму";
  - Указ президента от 15.02.2006 № 116 «О мерах по противодействию терроризма» (с изменениями на 25 ноября 2019 года);
  - другие приказы и распоряжения по подготовке и проведению массовых мероприятий, организации выездов на экскурсии и мероприятия, по безопасному содержанию учреждения и здания.
2. Организовать и лично руководить планированием мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности воспитанников и сотрудников Учреждения:
  - руководить разработкой и внесением соответствующих дополнений, изменений разделов Паспорта безопасности Учреждения; Плана профилактических работ по предотвращению терроризма, национального религиозного экстремизма, Плана мероприятий по антитеррористической защищенности;
  - издать приказы по организации охраны, пропускного и внутреннего режима в Учреждении, организации работы по безопасному обеспечению образовательного процесса Учреждения на учебный год;
  - руководить разработкой и утвердить планы проведения тренировок и учений в учреждении по ГО по эвакуации людей и имущества; проведения



мероприятий на случай ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

– руководить разработкой инструкций, памяток по обеспечению безопасности, противодействию терроризму, экстремизму;

– включить в годовые и месячные планы воспитательной работы мероприятия по проведению встреч коллектива Учреждения с представителями правоохранительных органов, ОВД районов, УФСБ, ГО и ЧС, ГПС, руководством охранных предприятий, представителями органов местного самоуправления; беседы, диспуты, вечера на темы, раскрывающие сущность терроризма, экстремизма, методы организации и проведения ими своих зверских замыслов и акций; по повышению бдительности и умению распознать террористов, предупредить осуществление их замыслов.

3. Определить порядок контроля и ответственных сотрудников за ежедневный осмотр состояния ограждений, закрепленной территории, имеющихся и строящихся (находящихся в ремонте) зданий, сооружений, завоза продуктов и имущества, содержания спортивной площадки и сооружений, и помещений.

4. Исключить прием на работу в Учреждение в качестве обслуживающего и технического персонала для проведения ремонтов, какого-либо другого обслуживания, непроверенных и подозрительных лиц, лиц, не имеющих регистрации на проживание. Допущенных к проведению каких-либо работ, строго ограничивать сферой и территорией их деятельности. Поручать надзор и контроль за их деятельностью, выполнением ими требований установленного режима конкретным ответственным лицам из администрации Учреждения.

5. Обязать педагогов Учреждения проводить предварительную визуальную проверку мест проведения прогулок с воспитанниками на наличие предметов, которые могут оказаться взрывными устройствами.

6. Согласовывать с ГИБДД в порядке и сроки, определённые Положением об организации сопровождения транспортных средств, осуществляющих организационные перевозки групп детей Госавтоинспекцией города Новоалександровска.

7. Для принятия мер по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности при проведении общесадовских мероприятий, руководствоваться паспортом безопасности. Лично проводить инструктажи должностных лиц, ответственных за закрепленные участки деятельности, лиц, обеспечивающих мероприятие, в т.ч. принимающих непосредственное участие в этом мероприятии родителей (законных представителей) воспитанников.

8. Усилить укрепленность въездов на территорию (воротами, шлагбаумами, противотаранными средствами), входов в здания и помещения.

9. Запретить несанкционированный въезд, размещение автотранспорта на территории Учреждения.

10. Исключить пользование территорией, в каких либо целях (коммерческой, хозяйственной, для выгула животных, организации времяпрепровождения и распития спиртных напитков) круглосуточно.

11. Установить и содержать постоянно жесткий пропускной режим в Учреждение, особое внимание уделить исключению несанкционированного доступа лиц через хозяйственные входы. Для оказания помощи в проведении контроля за массовым входом и выходом воспитанников и родителей (законных



представителей), сотрудников Учреждения, назначать в помощь охране дежурных педагогических работников. После утреннего приема воспитанников необходимо содержать входы закрытыми на устройство (засов).

Диалог с посетителями, в т.ч. лицами, прибывшими для проверки, начинать с проверки наличия у них документов, удостоверяющих личность, и предписания на право проверки. Не разрешать посетителям бесконтрольно обходить Учреждение, оставлять какие-либо принесенные с собой вещи и предметы.

12. Все запасные выходы содержать в исправном состоянии, закрытыми на легко открываемые запоры. Определить ответственных за их содержание на случай экстренной необходимости эвакуации людей и имущества.

13. Иметь систему звонкового и громкоговорящего оповещения сотрудников и воспитанников для доведения сигналов и соответствующих команд, систему аварийной подсветки указателей маршрутов эвакуации.

14. Определить порядок, периодичность проверок, ответственных лиц за исправное содержание противопожарных средств.

В приказе по учреждению назначить штатную пожарную группу из подготовленных сотрудников для ликвидации возгораний и борьбы с пожаром до прибытия пожарных команд, группу лиц, обеспечивающих организованную эвакуацию воспитанников и сотрудников.

15. Ежедневно контролировать состояние охраны (дежурных сотрудников) и сторожей, требовать надлежащего выполнения ими инструкций. Укомплектовать пост охраны документацией в соответствии с утвержденным перечнем документов.

16. Оборудовать и содержать в местах широкого доступа родителей наглядную агитацию по недопущению правонарушений и ответственности за ложные сообщения об угрозах террористических актов ("телефонный терроризм"), а также информацию об охранной организации и стоимости охранных услуг.

17. Организовать и постоянно поддерживать взаимодействие с правоохранительными органами, ОВД районов, УФСБ, ГО и ЧС, ГПС, органами местного самоуправления.

18. О случаях обнаружения признаков подготовки или проведения возможных террористических актов, обо всех чрезвычайных происшествиях немедленно докладывать в управление образования АНГО СК, правоохранительные органы, дежурные службы ОВД района, ОФСБ.

СОГЛАСОВАНО  
Председатель ПК  
МДОУ «Детский сад  
№10 «Семицветик»  
\_\_\_\_\_ Н.В.Терещенко



УТВЕРЖДЕНО  
Заведующей МДОУ  
«Детский сад №10 «Семицветик»  
\_\_\_\_\_ О.Н.Бойко  
Приказ № 10 от 13.01.2022г.

## ИНСТРУКЦИЯ РУКОВОДИТЕЛЮ МДОУ «ДЕТСКИЙ САД №10 «СЕМИЦВETИК» О ПЕРВООЧЕРЕДНЫХ ДЕЙСТВИЯХ ПРИ УГРОЗЕ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА ИЛИ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ИНЫХ НЕЦТАТНЫХ СИТУАЦИЙ

При получении информации об угрозе совершения террористического акта или возникновении нештатной ситуации, угрожающей жизни и здоровью обучающихся (воспитанников) и работников образовательного учреждения руководитель образовательного учреждения (лицо его заменяющее) ОБЯЗАН:

1. Оценить информацию в плане ее объективности, полноты и своевременности.
2. Организовать экстренную эвакуацию людей из зоны возможного поражения (террористического устремления), исключая панику, суету и столпотворение.
3. Лично доложить о происшедшем:
  - руководителю муниципального органа управления образованием или его заместителю;
  - ОМВД по телефону - 02, 6-20-31, 6-31-02.
  - Пожарная часть по телефону – 01, 6-32-01, 6-31-36.
  - скорая по телефону - 03
  - ЕДДС по телефону - 112

Информация должна содержать: наименование организации, ее точный адрес, характер происшествия, возможные последствия, известные места нахождения злоумышленников, сведения о наличии у них огнестрельного оружия, взрывчатых веществ и иных средств террора, единомышленников вне зоны оцепления, требования выдвигаемые преступниками.


4. При необходимости вызвать скорую помощь и пожарную охрану.
5. Организовать, по возможности, оцепление места происшествия имеющимися на объекте силами и средствами, обеспечив сохранность и неприкосновенность всех предметов, связанных с событием.
6. Принять меры по фиксации точного времени происшествия, участников и очевидцев, а также посторонних лиц, оказавшихся накануне и после событий на территории объекта.
7. Силами работников объекта принять меры по усилению охраны и пропускного режима учреждения, мест складирования и хранения опасных веществ.
8. Исключить использование на объекте средств радиосвязи, включая мобильные телефоны.
9. Обеспечить подъезд к месту происшествия и условия для работы представителям правоохранительных органов, медицинской помощи,



пожарной охраны, аварийных служб. Выделить работников учреждения, способных быть консультантами оперативного штаба по проведению контртеррористической операции.

10. Во взаимодействии с оперативным штабом по проведению контртеррористической операции организовать работу по защите коллектива и максимальному снижению ущерба учреждению.

11. Проверить выполнение отданных ранее распоряжений

СОГЛАСОВАНО  
Председатель ПК  
МДОУ «Детский сад  
№10 «Семицветик»  
 Н.В.Терещенко

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующей МДОУ  
«Детский сад №10 «Семицветик»  
О.Н.Бойко  
Приказ № 10 от 13.01.2022г.



## ИНСТРУКЦИЯ ПЕРСОНАЛУ ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ ПРЕДМЕТА, ПОХОЖЕГО НА ВЗРЫВНОЕ УСТРОЙСТВО

### 1. Общие требования безопасности

В целях предотвращения взрывов в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №10 «Семицветик» (далее Учреждение):

1.1. Установить надежные замки на всех входах в Учреждение.

1.2. Обращать внимание на незнакомых людей, в здание Учреждения, постоянному составу расспрашивать цель их прибытия, проверять документы. Любые подозрительные люди возле Учреждения и любые странные события должны обращать на себя внимание сотрудников Учреждения.

1.3. В случае обнаружения подозрительных предметов: бесхозных (забытых) вещей, посторонних предметов – надо, не трогая их, немедленно сообщить администрации Учреждения (администрация сообщает в полицию и в службу МЧС).

В качестве маскировки для взрывных устройств используются обычные бытовые предметы: сумки, пакеты, свертки, коробки, игрушки, кошельки, банки из-под напитков и т.п. Не предпринимайте самостоятельно никаких действий с взрывными устройствами или предметами, подозрительными на взрывное устройство-это может привести к их взрыву, многочисленным жертвам и разрушениям!

1.4. В течении рабочего дня осуществлять обход и осмотр территории и помещений с целью обнаружения подозрительных предметов.

1.5. Запретить парковку автомобилей на территории.

1.6. Контейнеры – мусоросборники установить за пределами здания Учреждения.

1.7. Довести до всего постоянного состава номера телефонов, по которым необходимо поставить в известность определенные органы при обнаружении подозрительных предметов или угрозы террористического акта.

### 2. Требования безопасности перед началом рабочего дня

2.1. Сторож или дежурный сотрудник обязан:

- перед заступлением на дежурство осуществить обход и осмотр территории и здания с целью обнаружения подозрительных предметов;
- при обнаружении подозрительного предмета сообщить руководителю и ответственному за безопасность (завхозу) и к подозрительному предмету некого не допускает до прибытия полиции.

2.2. Дворник обязан:

- перед уборкой территории осуществлять обход и осмотр территории вокруг здания с целью обнаружения подозрительных предметов;
- при обнаружении подозрительного предмета на территории Учреждения сообщить руководителю и ответственному за безопасность (завхозу) и к подозрительному предмету некого не допускает до прибытия полиции.

2.3. Дежурный администратор обязан:

- исполнять обязанности определенными положением о дежурном администраторе.

### 3. Требования безопасности во время рабочего дня

3.1. Ответственный за безопасность (завхоз) или дежурный администратор Учреждения не реже двух раз в день осуществлять обход и осмотр территории и здания с целью обнаружения подозрительных предметов.

3.2. Дежурный сотрудник записывает прибывших посетителей к руководителю Учреждения в книгу прибывших. Вызывает руководителя или сотрудника Учреждения, не покидая свой пост.

3.3. Работникам учреждения запрещается принимать на хранения от посторонних лиц какие – либо предметы и вещи.

### 4. Требования безопасности при обнаружении подозрительного предмета

4.1. Действия при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство:

1. Признаки, которые могут указать на наличие взрывного устройства:
  - наличие на обнаруженном предмете проводов, веревок, изолянты;
  - подозрительные звуки, щелчки, тиканье часов, издаваемые предметом;
  - от предмета исходит характерный запах миндаля или другой необычный запах.
2. Причины, служащие поводом для опасения:
  - нахождение подозрительных лиц до обнаружения этого предмета.
3. Действия:
  - не трогать, не поднимать, не передвигать обнаруженный предмет!
  - не пытаться самостоятельно разминировать взрывные устройства или переносить их в другое место;



- воздержаться от использования средств радиосвязи, в том числе мобильных телефонов вблизи данного предмета;
- немедленно сообщить об обнаруженном подозрительном предмете администрации Учреждения;
- зафиксировать время и место обнаружения подозрительного предмета;
- по возможности обеспечить охрану подозрительного предмета, обеспечив безопасность, находясь, по возможности, за предметами, обеспечивающими защиту (угол здания или коридора)

4.2. Действия администрации при получении сообщения об обнаруженном предмете похожего на взрывное устройство:

- убедиться, что данный обнаруженный предмет по признакам указывает на взрывное устройство;
- по возможности обеспечит охрану подозрительного предмета, обеспечив безопасность, находясь по возможности, за предметами, обеспечивающими защиту (угол здания или коридора);
- немедленно сообщить об обнаружении подозрительного предмета в правоохранительные органы по телефонам № 112 или 02
- необходимо организовать эвакуацию постоянного состава и воспитанников из здания Учреждения, минуя опасную зону, в безопасное место.


Далее действовать по указанию представителей правоохранительных органов.

## 5. Требования безопасности по окончании рабочего дня

5.1 Дежурный администратор обязан осуществить обход и осмотр помещений внутри здания с целью обнаружения подозрительных предметов.

5.2. Сторож при уходе сотрудников обязан осуществить обход и осмотр территории и здания с целью обнаружения подозрительных предметов.



СОГЛАСОВАНО  
Председатель ПК  
МДОУ «Детский сад  
№10 «Семицветик»  
  
Н.В.Терещенко

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующей МДОУ  
«Детский сад №10 «Семицветик»  
О.Н.Бойко  
Приказ № 10 от 13.01.2022г.



## ИНСТРУКЦИЯ ДЕЖУРНОГО АДМИНИСТРАТОРА, ДЕЖУРНОГО СОТРУДНИКА, СТОРОЖА О ПЕРВООЧЕРЕДНЫХ ДЕЙСТВИЯХ ПРИ УГРОЗЕ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА ИЛИ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ИНЫХ НЕШТАТНЫХ СИТУАЦИЙ

При получении информации об угрозе совершения террористического акта или возникновении нештатной ситуации, угрожающей жизни и здоровью обучающихся (воспитанников) и работников Учреждения дежурный администратор (дежурный сотрудник, сторож) образовательного учреждения ОБЯЗАН:

1. Убедиться в ее объективности, незамедлительно приняв меры по перепроверке первичного сообщения.
2. Лично доложить о случившемся руководителю образовательного учреждения (в случае отсутствия руководства, в территориальные органы внутренних дел). Информация должна содержать возможные полные данные о:
  - времени происшествия, источнике информации и подтверждающих ее фактах;
  - о злоумышленниках, их численности, местах сосредоточения, наличии у них средств террора, вероятных путях проникновения на территорию объекта, выдвигаемых требованиях, психоэмоциональном состоянии;
  - участке объекта (месте учреждения), где произошла нештатная ситуация, количестве в нем детей и работников.
3. Отдать распоряжение об усилении пропускного режима и охраны в учреждении с одновременным информированием о нештатной ситуации ответственного за пропускной режим.
4. Применить средство тревожной сигнализации.
5. По самостоятельной инициативе не вступать в переговоры с террористами.
6. Выполнять требования злоумышленников, не связанные с угрозами жизни и здоровья людей, при этом не рисковать жизнью окружающих и своей, не провоцировать террористов к применению оружия.
7. По возможности обеспечить документирование первичной информации о нештатной ситуации и принимаемых мерах на любых носителях информации, которые первой возможности передать руководителю образовательного учреждения или в правоохранительные органы.
8. Организовать контроль за развитием ситуации и оперативное информирование руководства.

СОГЛАСОВАНО  
Председатель ПК  
МДОУ «Детский сад  
№10 «Семицветик»  
\_\_\_\_\_ Н.В.Терещенко




УТВЕРЖДЕНО  
Заведующей МДОУ  
«Детский сад №10 «Семицветик»  
\_\_\_\_\_ О.Н.Бойко  
Приказ № 10 от 13.01.2022г.

**РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ЗОНЫ ЭВАКУАЦИИ И ОЦЕПЛЕНИЯ ПРИ  
ОБНАРУЖЕНИИ ВЗРЫВНОГО УСТРОЙСТВА ИЛИ  
ПОДОЗРИТЕЛЬНОГО ПРЕДМЕТА, КОТОРЫЙ МОЖЕТ ОКАЗАТЬСЯ  
ВЗРЫВНЫМ УСТРОЙСТВОМ**

1. Граната РГД-5..... не менее 50 метров.
2. Граната Ф-1..... не менее 200 метров.
3. Тротиловая шашка массой 200 граммов ..... 45 метров.
4. Тротиловая шашка массой 400 граммов.....55 метров. 5.
- Пивная банка 0,33 литра ..... 60 метров.
6. Мина МОН-50.....85 метров.
7. Чемодан(кейс) ..... 230 метров.
8. Дорожный чемодан..... 350 метров.
9. Автомобиль типа «Жигули».....460 метров.
10. Автомобиль типа «Волга» ..... 580 метров.
11. Микроавтобус ..... 920 метров.
12. Грузовая автомашина(фургон) .....1240 метров.



СОГЛАСОВАНО  
Председатель ПК  
МДОУ «Детский сад  
№10 «Семицветик»  
  
Н.В.Терещенко

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующей МДОУ  
«Детский сад №10 «Семицветик»  
  
О.Н.Бойко  
Приказ №10 от 13.01.2022г.



## ИНСТРУКЦИЯ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ ТЕРРОРИЗМУ ДЛЯ СОТРУДНИКОВ МДОУ «ДЕТСКИЙ САД №10 «СЕМИЦВЕТИК»

### 1. Введение

Для предупреждения и предотвращения террористических актов на территории МДОУ «Детский сад №10 «Семицветик» разработана настоящая «Инструкция по противодействию терроризму», требования которой должны строго соблюдать все сотрудники.

### 2. Мероприятия по предупреждению террористических актов в МДОУ

- 2.1. Всем сотрудникам знать ст.9 глава 2 Федерального закона «О противодействии терроризму» о том, что гражданским долгом каждого является оказание помощи правоохранительным органам в предупреждении, предотвращении и пресечении актов терроризма.
- 2.2. Руководящему составу МДОУ знать самим и доводить до сотрудников, требования руководящих документов по предупреждению и борьбе с терроризмом, таких, как ФЗ «О противодействии терроризму», ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности».
- 2.3. Заместителю заведующего по безопасности Зинченко А.П.:
  - включать в годовые и месячные планы воспитательной работы проведение таких мероприятий, как встречи учащихся, педагогов и всех сотрудников образовательного учреждения с сотрудниками правоохранительных органов (ФСБ, МВД, прокуратуры), вечера, диспуты и беседы на темы: «Сущность патриотизма и его проявление в наше время», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?», «Сущность терроризма», «Молодежные экстремистские организации и их опасность для общества», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях?» и др.;
  - ежегодно планировать занятия по вопросам противодействия терроризму с сотрудниками образовательного учреждения в системе обучения по ГО и ЧС, а также в рамках курса ОБЖ.

### 3. Практические мероприятия по предотвращению актов терроризма в МДОУ

- 3.1. Заместителю заведующей по административно- хозяйственной части (завхозу) Зинченко А.П. содержать в порядке чердачные, подвальные и подсобные помещения и запасные выходы из здания образовательного учреждения, которые должны быть закрыты и опечатаны. Опечатанными



должны быть также пожарные краны, огнетушители и электрощиты. Ежедневно осуществлять контроль за состоянием этих объектов. Следить за освещением территории образовательного учреждения в темное время.

3.2. Дежурному администратору или дежурному сотруднику не реже одного раза в течение дежурства проверять состояние помещений. Контролировать выдачу ключей от помещений воспитателям и сдачу ключей после окончания занятий, наведение порядка в помещениях.

3.3. Постоянному составу образовательного учреждения прибывать на свои рабочие места за 10-15 минут до начала рабочего дня, с целью проверки их состояния на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов и для подготовки помещений к рабочему дню.

3.4. Заместителю заведующей по административно- хозяйственной части Зинченко А.П., курирующему вопросы безопасности ежегодно планировать и проводить учения с сотрудниками МДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта в помещениях и на его территории.

Готовить и представлять заведующей МДОУ предложения по приобретению средств индивидуальной защиты (СИЗ), приборов химической и радиационной защиты, аудио-, видео- и компьютерной техники и учебных материалов к ней, учебно-методической литературы и наглядных пособий по вопросам противодействия терроризму и обеспечения безопасности воспитанников и сотрудников.

3.5. Дежурному сотруднику:

- пропускать в МДОУ только сотрудников детского сада и родителей (законных представителей) с воспитанниками по пропускам;
- пропуск в МДОУ посетителей осуществлять только по предварительному согласованию с руководством образовательного учреждения с записью их в Журнал посетителей;
- при пропуске на территорию образовательного учреждения автотранспортных средств, проверять соответствующие документы и характер ввозимых грузов и отмечать данный факт въезда и выезда в Журнале учета автотранспорта;
- особое внимание уделять проверке документов и цели прибытия лиц из других организаций, посещающих образовательное учреждение по служебным делам, делать соответствующие записи в Журнале посетителей;
- держать входные двери здания в закрытом состоянии и открывать по сигналу прибывшего;
- после окончания рабочего дня регулярно обходить и проверять внутренние помещения МДОУ и каждые два часа обходить территорию образовательного учреждения, обращая внимание на посторонние и подозрительные предметы;
- обо всех обнаруженных нарушениях немедленно докладывать руководству МДОУ.

3.6. Каждый сотрудник МДОУ обязан при обнаружении недостатков и нарушений, касающихся обеспечения безопасности в образовательном учреждении, незамедлительно сообщить об этом руководству образовательного учреждения.



4. Действия сотрудников при возникновении угрозы совершения террористического акта в здании и на ее территории

Сигналом для немедленных действий по предотвращению террористического акта в образовательном учреждении и на его территории может стать обнаружение кем-либо из сотрудников или учащихся подозрительного предмета (сумка, пакет, ящик, коробка, игрушка) с торчащими проводами, веревками, изоляцией, издающего подозрительные звуки (шелчки, тикание часов), от которого исходит необычный запах, например, миндаля, хлора, аммиака. Такой предмет может оказаться взрывным устройством или быть начиненным отравляющими химическими веществами (ОХВ), или биологическими агентами (возбудителями опасных инфекций, типа сибирской язвы, натуральной оспы, туляремии и др.).

Сигналом для немедленных действий может стать также поступление в образовательное учреждение угрозы по телефону или в письменном виде, захват террористами в заложники учащихся и/или сотрудников в здании образовательного учреждения или на его территории.

**Во всех случаях:**

**4.1. Руководство МДОУ немедленно сообщает о случившемся:**

В какой орган сообщать	Телефоны, по которым звонить
В полицию	02 и включение кнопки экстренного вызова или 6-20-31
В Пожарную часть	01, 6-32-01, 6-31-36
В Управление по делам ГО и ЧС	6-12-49
УО АНГО СК	6-66-60
В ЕДДС	112

**4.2. При обнаружении подозрительного предмета:**

- воспитанникам и сотрудникам находиться на безопасном расстоянии от этого предмета (не ближе 100 м, не приближаться, не трогать, не вскрывать и не перемещать находку;
- заместителю заведующей, курирующему вопросы безопасности совместно с дежурным сотрудником выставить оцепление из сотрудников ДООУ для обеспечения общественного порядка;
- заместителю заведующей (завхозу) обеспечить возможность беспрепятственного подъезда к месту обнаружения опасного или подозрительного предмета автомашин правоохранительных органов, медицинской помощи, пожарной охраны и служб МЧС;
- лицам, обнаружившим опасный или подозрительный предмет, до прибытия оперативно-следственной группы находиться на безопасном расстоянии от этого предмета в готовности дать показания, касающиеся случившегося;
- в случае необходимости или по указанию правоохранительных органов и спецслужб заведующая МДОУ или лицо, его замещающее, подает команду для осуществления эвакуации всех воспитанников и сотрудников согласно плану эвакуации.

**4.3. При поступлении угрозы по телефону:**

- немедленно докладывать об этом директору образовательного учреждения или лицу, его замещающему, для принятия соответствующих мер и



сообщения о поступившей угрозе по экстренным телефонам;

- сотруднику, получившему это сообщение, надо постараться дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге, отметить точное время начала разговора и его окончания, запомнить и записать особенности речи звонившего. Это поможет правоохранительным органам и спецслужбам быстрее задержать преступника.

4.4. При получении угрозы в письменном виде:

- обращаться с полученным документом предельно осторожно: поместить его в чистый полиэтиленовый пакет, нечего не выбрасывать (конверт, все вложения, обрезки);
- постараться не оставлять на документе отпечатков своих пальцев;
- представить полученный документ заведующей МДОУ или лицу, его замещающему, для сообщения и последующей передачи документа в правоохранительные органы.

4.5. При обнаружении угрозы химического или биологического терроризма:

- помнить, что установить факт применения в террористических целях химических веществ и биологических агентов можно лишь по внешним признакам: рассыпанным подозрительным порошкам и различным жидкостям, изменению цвета и запаха (вкуса) воздуха, воды, продуктов питания; появлению отклонения в поведении людей, животных и птиц, подвергшихся их воздействию; появлению на территории образовательного учреждения подозрительных лиц и т.д. Поэтому важнейшим условием своевременного обнаружения угрозы применения террористами отравляющих веществ и биологических агентов (токсичных гербицидов и инсектицидов, необычных насекомых и грызунов) являются наблюдательность и высокая бдительность каждого сотрудника;
- при обнаружении или установлении фактов применения химических и биологических веществ в образовательном учреждении или на его территории немедленно об этом сообщить директору или лицу, его замещающему, и по экстренным телефонам;
- в случае реального поражения химическим веществом, необходимо немедленно вынести пострадавшего на свежий воздух и оказать ему первую медицинскую помощь (обеспечить тепло и покой, при необходимости – промывание желудка, кислородное или искусственное дыхание, прием необходимых медицинских препаратов), а также направить пострадавшего в медицинское учреждение;
- при возникновении опасности эпидемии или воздействия биологических агентов необходимо максимально сократить контакты с другими людьми, прекратить посещение общественных мест, не выходить без крайней необходимости на улицу (выходить только в средствах индивидуальной защиты, хотя бы простейших: ватно-марлевые повязки, наглухо застегнутая верхняя одежда с капюшоном. Сапоги, перчатки).

4.6. Оказавшись в заложниках в помещениях МДОУ, воспитанники и сотрудники должны:

- помнить: ваша цель – остаться в живых;
- сохранять выдержку и самообладание;
- не пререкаться с террористами, выполнять их требования;
- на все действия спрашивать разрешения у террористов;

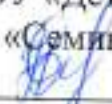


- при возможности, например, если есть мобильный (сотовый) телефон, сообщить о случившемся в милицию, директору образовательного учреждения, родственникам;
- не допускать никаких действий, которые могут спровоцировать террористов к применению оружия и привести к человеческим жертвам;
- помнить, что, получив сообщения о вашем захвате, спецслужбы уже начали действовать и предпримут все необходимое для вашего освобождения;
- при проведении операции по вашему освобождению ни в коем случае не бежать навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как они могут принять вас за преступников;
- по возможности держаться дальше от проемов дверей и окон, лежать лицом вниз, закрыв голову руками и не двигаться.

5. Сотрудникам, которым стало известно о готовящемся или совершенном террористическом акте или ином преступлении, немедленно сообщить об этом директору образовательного учреждения или лицу, его замещающему.

#### 6. Заключение

Террористы – особо опасные преступники. Они разрабатывают и применяют все новые способы и средства террористической деятельности, в том числе с использованием отравляющих химических и биологических средств (агентов). Поэтому только постоянное проявление наблюдательности, высокой бдительности и дисциплинированность, строгое соблюдение требований данной Инструкции каждым сотрудником могут предупредить и предотвратить террористические акты и другие преступления в МДОУ и на его территории, обеспечить безопасность воспитанников и сотрудников во время нахождения в детском саду.

СОГЛАСОВАНО  
Председатель ПК  
МДОУ «Детский сад  
№10 «Семицветик»  
  
Н.В.Терещенко



УТВЕРЖДЕНО  
Заведующей МДОУ  
«Детский сад №10 «Семицветик»  
О.Н.Бойко  
Приказ № 10 от 13.01.2022г.

## ИНСТРУКЦИЯ ПЕРСОНАЛУ ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ УГРОЗЫ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА ПО ТЕЛЕФОНУ

1. Предупредительные меры (меры профилактики) при поступлении угрозы террористического акта по телефону в муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №10 «Семицветик» (далее Учреждение):
- инструктировать постоянный состав о порядке приема телефонных сообщений с угрозами террористического акта;
  - после сообщения по телефону об угрозе взрыва, о наличии взрывного устройства не впадать в панику;
  - своевременно оснащать телефоны устройствами АОН и звукозаписывающей аппаратурой;
  - не распространять о факте разговора и его содержании;
  - максимально ограничить число людей, владеющих полученной информацией;

### 2. Действия при получении телефонного сообщения об угрозе террористического акта:

При поступлении угрозы по телефону необходимо действовать в соответствии с «Порядком приема телефонного сообщения с угрозами террористического характера»

- реагировать на каждый поступивший телефонный звонок;
  - постараться дать знать об этой угрозе своему коллеге, по возможности одновременно с разговором он должен по другому аппарату сообщить оперативному дежурному полиции по телефону № 02, и дежурному 6-20-31, 6-31-02 о поступившей угрозе номер телефона, по которому позвонил предполагаемый террорист;
  - при наличии автоматического определителя номера (АОН) записать определивший номер телефона в тетрадь, что позволит избежать его случайной утраты;
  - при использовании звукозаписывающей аппаратуры записать данный разговор и сразу же извлечь кассету (мини-диск) и принять меры к ее сохранности. Обязательно вставить на ее место другую;
  - обеспечить беспрепятственную передачу полученной по телефону информации в правоохранительные органы и руководителю учреждения;
  - при необходимости эвакуировать обучающихся и постоянный состав образовательного учреждения согласно плану эвакуации, в безопасное место;
  - обеспечить беспрепятственную работу оперативно – следственной группы, кинологов и т.д.;
3. Действия при принятии телефонного сообщения об угрозе взрыва.



Будьте спокойны, вежливы, не прерывайте говорящего. Сошлитесь на некачественную работу аппарата, чтобы записать разговор. Не вешайте телефонную трубку по окончании разговора.

Примерные вопросы:

- Когда может быть проведен взрыв?
- Где заложено взрывное устройство?
- Что оно из себя представляет?
- Как оно выглядит внешне?
- Есть ли еще где-нибудь взрывное устройство?
- Для чего заложено взрывное устройство? Каковы ваши требования?
- Вы один или с вами есть еще кто-либо?

4. О порядке приема сообщений, содержащих угрозы террористического характера по телефону.

Правоохранительным органам значительно помогут для предотвращения совершения преступлений и розыска преступников следующие ваши действия.

Постарайтесь дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге. По ходу разговора отметьте пол, возраст звонившего и особенности его (ее) речи:

- голос: громкий, (тихий), низкий (высокий);

- темп речи: быстрая (медленная);

- произношение: отчетливое, искаженное, с заиканием, с заиканием шепелявое, с акцентом или диалектом;

- манера речи: развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями. Обязательно отметьте звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, звуки теле- или радиоаппаратуры, голоса, другое).

Отметьте характер звонка (городской или междугородный).

Обязательно зафиксируйте точное время начала разговора и его продолжительность.


В любом случае постарайтесь в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

- Куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?
- Какие конкретные требования он (она) выдвигает?
- Выдвигает требования он (она) лично, выступает в роли посредника или представляет какую-либо группу лиц?
- На каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?
- Как и когда с ним (с ней) можно связаться?
- Кому вы можете или должны сообщить об этом звонке?

Постарайтесь добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия вами и вашим руководством решений или совершения каких-либо действий.

Если возможно, еще в процессе разговора сообщите о нем руководителю учреждения, если нет - немедленно по его окончании.



СОГЛАСОВАНО  
Председатель ПК  
МДОУ «Детский сад  
№10 «Семицветик»  
  
Н.В.Терещенко



УТВЕРЖДЕНО  
Заведующей МДОУ  
«Детский сад №10 «Семицветик»  
О.Н.Бойко  
Приказ № 10 от 13.01.2022г.

## ИНСТРУКЦИЯ ПЕРСОНАЛУ ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ УГРОЗ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА В ПИСЬМЕННОМ ВИДЕ

### 1. Общие требования безопасности

1.1. Угрозы в письменной форме могут поступить в муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №10 «Семицветик» (далее Учреждение), как по почтовому каналу, так и в результате обнаружения различного рода анонимных материалов (записки, надписи, информация, записанная на дискете и т.д.).

1.2. При этом необходимо четкое соблюдение персоналом Учреждения обращения с анонимными материалами.

1.3. Предупредительные меры (меры профилактики):

- тщательный просмотр секретарями поступающей письменной продукции, прослушивание магнитных лент, просмотр дискет;
- особое внимание необходимо обращать на бандероли, письма, крупные упаковки, посылки, футляры упаковки и т.п., в том числе и рекламные проспекты.

1.4. Цель проверки – не пропустить возможные сообщения об угрозе террористического акта.

2. Правила обращения с анонимными материалами, содержащими угрозы террористического характера

2.1. При получении анонимного материала, содержащего угрозы террористического характера выполнить следующие требования:

- обращайтесь с ним максимально осторожно;
- уберите его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жесткую папку;
- постарайтесь не оставлять на нем отпечатков своих пальцев;
- если документ поступил в конверте, его вскрытие производится только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами;
- сохраняйте все: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку, ничего не выбрасывайте;
- не расширяйте круг лиц, знакомившихся с содержанием документа.

2.2 Анонимные материалы направьте в правоохранительные органы с сопроводительным письмом, в котором должны быть указаны конкретные признаки анонимных материалов (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т.п.), а также обстоятельства, связанные с их обнаружением или получением.



- 2.3. Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать подписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания, также запрещается их мять и сгибать.
- 2.4. При исполнении резолюций и других надписей на сопроводительных документах не должно оставаться давленных следов на анонимных материалах.
- 2.5. Регистрационный штамп проставляется только на сопроводительных письмах организации и заявлениях граждан, передавших анонимные материалы в инстанции.

СОГЛАСОВАНО  
Председатель ПК  
МДОУ «Детский сад  
№10 «Семицветик»  
\_\_\_\_\_ Н.В.Терещенко



УТВЕРЖДЕНО  
Заведующей МДОУ  
«Детский сад №10 «Семицветик»  
О.Н.Бойко  
Приказ № 10 от 13.01.2022г.

## ИНСТРУКЦИЯ ПЕРСОНАЛУ ПРИ ЗАХВАТЕ ТЕРРОРИСТАМИ ЗАЛОЖНИКОВ

### 1. Общие требования безопасности

1.1. Терроризм неотделим от захвата заложников. Наиболее часто жертвами бандитов становятся незащищенные дети, женщины и старики. Прикрываясь людьми как живым щитом, террористы получают возможность диктовать властям свои условия. В случае невыполнения выдвинутых требований они, как правило, угрожают убить заложников или взорвать их вместе с собой.

1.2. Предупредительные меры (меры профилактики) в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №10 «Семицветик» (далее Учреждение):

- направлены на повышение бдительности;
- строгий режим контрольно - пропускного режима;
- установление систем наблюдения и сигнализации различного назначения;
- постоянный состав сотрудников Учреждения должен быть проинструктирован и обучен действиям в подобных ситуациях.

Все это, поможет в какой-то степени снизить вероятность захвата заложников на территории и в расположении организации.

### 2. При захвате заложников.

#### 2.1. Действия при захвате заложников:

- о случившемся немедленно сообщить в нужную инстанцию и руководителю Учреждения по телефонам: руководитель учреждения телефон № 6-27-07, в полиции телефон № 02, дежурному 6-20-31, 6-31-02; УО АНГО СК по телефон № 6-66-60;
- по своей инициативе в переговоры с террористами не вступать;
- при необходимости выполнять требования захватчиков, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей, не противоречить террористам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной;
- не провоцировать действия, могущие повлечь за собой применение террористами оружия;
- обеспечить беспрепятственный проезд (проход) к месту происшествия сотрудников соответствующих органов силовых структур;
- с прибытием бойцов спецподразделений ФСБ и МВД подробно ответить на вопросы их командиров и обеспечить их работу.

2.2. Для обеспечения привития знаний и навыков постоянного состава сотрудников Учреждения по вопросам профилактики и действиям в условиях угрозы террористических актов (с учетом особенностей размещения, территории),



руководителем образовательного учреждения совместно с местными органами ФСБ и МВД разрабатываются Инструкции и План действий по обеспечению безопасности постоянного состава сотрудников и воспитанников Учреждения.

3. Что делать, если вас захватили в заложники?

3.1. Не поддавайтесь панике.

3.2. Ведите себя достойно - переносите заключение без слёз, жалоб и причитаний. Даже охранники, если они, конечно, не совсем потеряли человеческий облик, будут испытывать к вам уважение.

3.3. Спросите у охранников, можно вам читать, писать, пользоваться средствами личной гигиены и т.д.

3.4. Если вам дали возможность говорить по телефону с родственниками, держите себя в руках. Не плачьте, не кричите, говорите коротко, по существу.

3.5. Обязательно ведите счет времени, отмечая с помощью спичек, камешков или черточек на стене прошедшие дни.

3.6. Постарайтесь вступить в эмоциональный контакт с бандитами, которые вас охраняют, иногда бывает и так, что им строжайше запрещено отвечать на вопросы заложников. Тогда разговаривайте как бы самим с собой, читайте стихи или вполголоса пойте.

3.7. Постоянно тренируйте память. Вспоминая, например исторические даты, фамилии одноклассников, номера телефонов коллег по работе или учебы и т.д.

3.8. Не давайте ослабнуть сознанию. Если есть возможность, обязательно соблюдайте правила личной гигиены. Человек, который перестает чистить каждый день зубы бриться, очень быстро опускается морально.

3.9. Насколько позволяют силы и пространство помещения, занимайтесь физическими упражнениями.

3.10. Никогда не теряйте надежду на благополучный исход.

СОГЛАСОВАНО

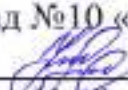
Председатель ПК  
МДОУ «Детский сад  
№10 «Семицветик»

  
Н.В.Терещенко



УТВЕРЖДЕНО

Заведующей МДОУ  
«Детский сад №10 «Семицветик»  
О.Н.Бойко

  
Приказ № 10 от 13.01.2022г.

## ИНСТРУКЦИЯ ПО ДЕЙСТВИЯМ ПЕРСОНАЛА В УСЛОВИЯХ ВОЗМОЖНОГО БИОЛОГИЧЕСКОГО ЗАРАЖЕНИЯ

1. Возникновение и распространение инфекционных заболеваний
  - 1.1. В результате применения бактериологического заражения возможны массовые заболевания постоянного состава сотрудников и воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №10 «Семицветик» (далее Учреждение) особо опасными инфекционными болезнями людей (чума, холера, натуральная оспа, сибирская язва) и животных (чума крупного рогатого скота, ящур, сап, сибирская язва и др.).
  - 1.2. Возбудителями инфекционных заболеваний являются болезнетворные микроорганизмы (бактерии, риккетсии, вирусы, грибки) и вырабатываемые некоторыми из них яды (токсины). Они могут попасть в организм человека при работе с зараженными животными, загрязненными предметами - через раны и трещины на руках, при употреблении в пищу зараженных продуктов питания и воды, недостаточно обработанных термически, воздушно-капельным путем при вдыхании.
  - 1.3. Внешние признаки инфекционного заболевания появляются не сразу с момента внедрения патогенного микроба в организм, а лишь через некоторое время. Время от момента внедрения микроорганизма до проявления болезни называют инкубационным периодом. Продолжительность инкубационного периода у каждого инфекционного заболевания разная: от нескольких часов до нескольких недель.
  - 1.4. Инфекционные заболевания отличаются от всех других тем, что достаточно быстро распространяются среди людей.
  - 1.5. Все инфекционные заболевания заразны и передаются от больного человека или больного животного к здоровому.
2. Пути передачи инфекции
  - Фекально-оральным путем передаются все кишечные инфекции («болезни грязных рук»); патогенный микроб с калом, рвотными массами больного человека или бациллоносителя попадает на пищевые продукты, воду, посуду, а затем через рот попадает в желудочно-кишечный тракт здорового человека, вызывая заболевание (так, в частности, происходит распространение дизентерии);
  - Воздушно-капельным путем распространяются все вирусные заболевания верхних дыхательных путей, в первую очередь грипп: вирус со слизью при чихании или разговоре попадает на слизистые верхних дыхательных путей здорового человека, который при этом заражается и заболевает;



- Жидкостный путь передачи характерен для так называемых кровяных инфекций; переносчиками этой группы заболеваний служат кровососущие насекомые: блохи, вши, клещи, комары (таким образом, передаются чума, сыпной тиф);
- Переносчиками зоонозных инфекций служат дикие и домашние животные; заражение происходит при укусах или при тесном контакте с больным животным (типичный представитель таких заболеваний - бешенство);
- Контактным или контактно-бытовым путем происходит заражение большинством венерических заболеваний при тесном общении здорового человека с больным (контактно-бытовым путем передаются и грибковые заболевания на коже и ногтях).

3. Действия сотрудников в условиях возможного бактериологического заражения

3.1. В качестве индивидуальных средств защиты органов дыхания при биологическом заражении применяют противогаз, респиратор, ватно-марлевую повязку. Лучшим средством защиты кожных покровов являются специальные защитные костюмы или же для этих целей приспособливают обычную одежду.

3.2. С целью профилактики заболевания особенно важно в очаге заражения соблюдать правила личной и общественной гигиены. Тщательный уход за кожей, полостью рта повышает сопротивляемость организма к вредным воздействиям внешней среды. Эффективной мерой защиты является вакцинация.


3.3. При установлении факта биологического заражения или появления среди населения инфекционных заболеваний может устанавливаться режим обсервации или карантина. Все работники при выходе из очага заражения обязательно должны пройти санитарную обработку. Чтобы уменьшить возможность заражения болезнетворными микробами, находящимися на одежде и обуви, открытых участках тела необходимо проводить частичную санитарную обработку. Одежду, обувь и средства защиты кожи обметают щетками. Верхнюю одежду вытряхивают. Шею, руки и лицо обрабатывают дезинфицирующим раствором.

3.4. Большое значение имеет защита продуктов питания. Целесообразно хранить продукты в плотно закрывающейся посуде или в мешках из синтетических материалов. Воду перед употреблением необходимо кипятить в течение 30 мин.

3.5. Жилье, предметы домашнего обихода, одежду, обувь подвергают дезинфекции. Наряду с этим необходимо принять меры для уничтожения насекомых и грызунов, т.е. проведение дератизации. Ежедневно в помещениях общественного пользования должна производиться влажная уборка с применением дезинфицирующих средств.

3.6. При первых признаках недомогания (слабость, головокружение, разбитость, повышенная температура тела, болевые ощущения в груди или животе, высыпания на теле, рвота, жидкий стул) необходимо немедленно обратиться к медработнику. Общение людей должно быть сведено к минимуму, чтобы не способствовать распространению инфекций.



СОГЛАСОВАНО  
Председатель ПК  
МДОУ «Детский сад  
№10 «Семицветик»  
  
Н.В.Терещенко



УТВЕРЖДЕНО  
Заведующей МДОУ  
«Детский сад №10 «Семицветик»  
 О.Н.Бойко  
Приказ № 10 от 13.01.2022г.

## ИНСТРУКЦИЯ О ПРАВИЛАХ ПОЛЬЗОВАНИЯ ТРЕВОЖНОЙ СИГНАЛИЗАЦИИ, ВЫВЕДЕННОЙ НА ПУЛЬТ ВНЕВЕДОМСТВЕННОЙ ОХРАНЫ

1. Сотрудники «Детский сад №10 «Семицветик» пользуются кнопкой тревожной сигнализации в случае возникновения угрозы террористического акта, хищения материальных ценностей, нападения.
2. **Проверка сигнализации:**
  - 2.1. Проверку работоспособности кнопки связи с дежурным пультом управления вневедомственной охраны необходимо производить **еженедельно**. По четным дням недели проверять работоспособность стационарных кнопок тревожной сигнализации. По нечетным дням недели проверять работоспособность носимых кнопок тревожной сигнализации (мобильный телохранитель), находящихся у сотрудников (дежурных администраторов, сторожей).
  - 2.2. Проверку работоспособности кнопки тревожной сигнализации осуществляют работники охраны в период смены дежурства.
  - 2.3. Для проверки работоспособности кнопки тревожной сигнализации необходимо, позвонив на пульт тел. **6-20-31** или **8-905-440-82-29**, назвать пультовой номер **8-961-472-25-54**, название организации и свою фамилию, сообщить о плановой проверке, с разрешения дежурного пульта нажать на кнопку тревожной сигнализации, о результате проверки узнать у дежурного пульта, после прохождения сигнала отжать кнопку.
  - 2.4. После проверки работоспособности кнопки тревожной сигнализации (мобильный телохранитель) заступающий работник охраны обязан сделать соответствующую запись в Журнале проверок работоспособности средств тревожной сигнализации.
  - 2.5. Время проверки кнопки работоспособности тревожной сигнализации определяется приказом руководителя образовательного учреждения.
3. **Категорически запрещается** осуществлять проверку кнопки тревожной сигнализации без уведомления пульта управления.
4. **В случае ложного нажатия** на кнопку тревожной сигнализации необходимо срочно позвонить на пульт управления, назвать пультовой номер, фамилию и сообщить о ложном нажатии.
5. **В случае неисправности** кнопки тревожной сигнализации необходимо сообщить по тел: **6-20-31**.